POLITYKA PRYWATNOŚCI

NZOZ „FARON-MED" s.c.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejsza Polityka Prywatności określa podstawowe zasady przetwarzania danych osobowych Pacjentów podmiotu leczniczego **Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej „FARON-MED" s.c.** z siedzibą w Białej Nyskiej przy ul. Krótkiej 4, NIP: **7532207907**, zwanego dalej „Administratorem".

2. Dane osobowe zbierane przez Administratora są przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (zwanym dalej „RODO").

3. Ponieważ Administrator nie ma obowiązku powoływania Inspektora Ochrony Danych (IOD), wszelkie pytania związane z ochroną prywatności prosimy kierować bezpośrednio do Administratora:
   a) pocztą tradycyjną na adres: **NZOZ FARON-MED s.c, ul. Krótka 4, 48-303 Biała Nyska**
   b) telefonicznie: **(77) 433 33 35**
   c) mailowo: **przychodnia@faron-med.pl**

§ 1. Rodzaj przetwarzanych danych, cele oraz podstawa prawna

1. Administrator zbiera informacje dotyczące osób fizycznych (Pacjentów) w celu realizacji świadczeń medycznych. Obejmuje to m.in.: weryfikację tożsamości przed wizytą, postawienie diagnozy, prowadzenie leczenia, wystawianie e-recept i zwolnień, a także prowadzenie dokumentacji medycznej wymaganej prawem.

2. Podstawy prawne przetwarzania danych to:

   - **Art. 9 ust. 2 lit. h RODO** – przetwarzanie jest niezbędne do celów profilaktyki zdrowotnej lub medycyny pracy, do oceny zdolności pracownika do pracy, diagnozy medycznej, zapewnienia opieki zdrowotnej lub zabezpieczenia społecznego, leczenia.

   - **Ustawa z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta** (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 581 ze zm.) – w zakresie obowiązku prowadzenia dokumentacji medycznej.

   - **Art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z ustawą o rachunkowości** – w zakresie wystawiania faktur/rachunków i prowadzenia księgowości.

3. Przetwarzanie danych przez Administratora odbywa się na podstawie wskazanych wyżej przepisów prawa, w związku z czym Pacjenci **nie muszą wyrażać dodatkowej zgody** na przetwarzanie ich danych w celach leczniczych. Podanie danych (PESEL, adres, dane medyczne) jest wymogiem ustawowym i warunkiem udzielenia świadczenia.

§ 2. Udostępnianie danych oraz okres ich przechowywania

1. Dane osobowe Pacjentów mogą być przekazywane podmiotom, z którymi Administrator współpracuje w celu zapewnienia funkcjonowania przychodni (tzw. Podmioty Przetwarzające), pod warunkiem zachowania poufności i RODO. Są to m.in.:
    - Dostawcy systemów informatycznych (obsługa programu gabinetowego).
    - Laboratoria medyczne (w celu realizacji badań analitycznych).
    - Biuro rachunkowe obsługujące przychodnię.
2. Dane mogą zostać udostępnione organom władzy publicznej uprawnionym na mocy prawa (np. NFZ, ZUS, Sanepid).
3. Dane osobowe Pacjentów przechowywane są przez okresy określone w art. 29 ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta:
    - Dokumentacja medyczna: co do zasady przez **20 lat**, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu.
    - Skierowania na badania lub zlecenia lekarza: przez 5 lat (lub 2 lata w przypadku, gdy świadczenie nie zostało udzielone).
    - Dokumentacja księgowa: przez 5 lat od końca roku podatkowego.

§ 3. Prawa osób, których dane dotyczą

1. Zgodnie z RODO Pacjentowi przysługuje:
    - Prawo dostępu do treści swoich danych (w tym uzyskania kopii dokumentacji medycznej).
    - Prawo do sprostowania danych (poprawiania).
    - Prawo do ograniczenia przetwarzania.
    - Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
2. **Ważne zastrzeżenie:** Prawo do usunięcia danych (tzw. "prawo do bycia zapomnianym", art. 17 RODO) **nie ma zastosowania** wobec dokumentacji medycznej w okresie, w którym przepisy prawa nakazują placówce medycznej jej

przechowywanie. Administrator ma prawny obowiązek archiwizowania historii choroby przez wskazany w §2 okres.